



## SolidWorks – Perfectionnement

**Durée :** 21 Heures

**Niveau Requis :**  
Connaissances des  
bases de SolidWorks.

**Public Visé :**  
Ingénieur et  
Technicien  
mécanique et de  
modélisation.

### **Objectifs de la formation :**

Exploiter les outils de gestion, simulation,  
rendu d'import/Export .

### **Déroulement du Cours**

#### **Familles de pièces**

Créer des configurations à l'aide de familles  
de pièces intégrées.

#### **Révisions des cotes.**

Mettre à jour les documents référencés à la  
suite de modifications apportées au  
modèle.

#### **Import et export.**

Importer et exporter des fichiers aux  
formats variés depuis/vers l'application  
SolidWorks.

#### **Options Recharger et Remplacer.**

Actualiser des documents partagés et  
remplacer des documents référencés.

#### **COSMOSXpress.**

Simuler les cycles de conception des  
pièces en cours de modélisation.

#### **Interface de Programmation d'Applications (API).**

Personnaliser le logiciel SolidWorks pour  
réduire le temps de conception.

#### **eDrawings.**

Créer des fichiers SolidWorks compacts et  
permettre à d'autres personnes de  
visionner les modèles conçus.

#### **FeatureWorks.**

Reconnaître les fonctions provenant d'un  
fichier importé comme étant des fonctions  
de SolidWorks.

#### **PhotoWorks.**

Créer des rendus de modèles pour obtenir  
des images au réalisme photographique.

#### **SolidWorks 3D Instant Website.**

Créer des pages Web pour y publier des  
modèles SolidWorks.

#### **SolidWorks Animator.**

Animer les assemblages SolidWorks et  
générer des fichiers .avi.

#### **SolidWorks Explorer.**

Gérer et organiser les fichiers SolidWorks.

#### **SolidWorks Toolbox.**

Utiliser une bibliothèque de pièces  
standard pouvant être insérées dans les  
assemblages.

#### **SolidWorks Utilities.**

Examiner et éditer des pièces individuelles,  
comparer les fonctions et les géométries  
de différentes pièces et copier des  
paramètres de fonction d'une pièce à  
l'autre

#### **Moyens Pédagogiques :**

Salle informatique équipée de PC, versions  
les plus récentes des logiciels,  
vidéoprojecteur, support de cours (offert).

#### **Méthode d'évaluation des acquis :**

Exercices Pratiques, Feuilles  
d'émargements, Bilan de Compétence (sur  
demande).

#### SKAP CONSULTING

41, Rue Francis de Pressensé – 69100 Villeurbanne

☎ : 04.27.46.00.70 – 📠 : 04.27.46.00.79

[www.skap-consulting.com](http://www.skap-consulting.com) – [contact@skap-consulting.com](mailto:contact@skap-consulting.com)

SARL au Capital de 50 000 €

RCS LYON 478 161 359 000 11 – Code NAF 721 Z

Organisme de Formation enregistré sous le n°82690727369 auprès de la préfecture de Rhône-Alpes