



## EXCEL 2007 – Perfectionnement

**Durée :** 28 Heures

**Niveau Requis :**  
Connaissance des  
fonctions basiques  
d'EXCEL.

**Public Visé :**  
Professionnel  
susceptible de devoir  
utiliser les fonctions  
avancées du tableur  
de Microsoft.

### **Objectifs de la formation :**

Maîtriser les fonctions avancées du Tableur  
de Microsoft

### **Moyens Pédagogiques :**

Salle informatique équipée de PC, versions  
les plus récentes des logiciels,  
vidéoprojecteur, support de cours (offert).

### **Méthode d'évaluation des acquis :**

Exercices Pratiques, Feuilles  
d'émargements, Bilan de Compétence (sur  
demande).

### **Déroulement du Cours**

#### **Maîtrise de la nouvelle interface graphique et des nouvelles fonctionnalités**

##### **Les bases de données**

- Les filtres personnalisés
- Les sous totaux
- Les zones critères
- Le mode plan

##### **Les macro-commandes**

Créer une macro, lui associer un bouton  
dans une barre d'outils

##### **Les outils qu'il vous faut**

- Les recherches V ou H
- Les graphes combinés
- Les tableaux dynamiques croisés
- Les graphiques dynamiques croisés
- Le solveur
- La valeur cible
- L'audit
- Les protections
- Les tables à 1 ou 2 entrées

##### **L'interactivité dans Excel**

- Les liens Hypertextes

#### **SKAP CONSULTING**

41, Rue Francis de Pressensé – 69100 Villeurbanne

☎ : 04.27.46.00.70 – 📠 : 04.27.46.00.79

[www.skap-consulting.com](http://www.skap-consulting.com) – [contact@skap-consulting.com](mailto:contact@skap-consulting.com)

SARL au Capital de 50 000 €

RCS LYON 478 161 359 000 11 – Code NAF 721 Z

Organisme de Formation enregistré sous le n°82690727369 auprès de la préfecture de Rhône-Alpes